



Situé à Lyons-la-Forêt (Les Plus Beaux Villages de France, Station Verte) en Normandie, à seulement 30 minutes de la Métropole rouennaise, l'Office de Tourisme Lyons Andelle, classé en catégorie II et porteur de la marque Qualité Tourisme™ recrute un(e) conseiller(e) en séjour en renfort de l'équipe pour la haute saison.

FICHE DE POSTE : Conseiller.e en séjour saisonnier (H/F)

Missions principales :

Au sein d'une équipe de 4 personnes, sous l'autorité de la directrice de l'office de tourisme, vous aurez pour missions principales l'accueil et l'information des visiteurs pendant la haute saison :

- Assurer un accueil personnalisé et apporter un conseil éclairé aux visiteurs
- Collecter, diffuser et mettre en valeur l'information : assurer la tenue de l'espace accueil, réapprovisionner les présentoirs, mettre à jour les différents supports de présentation de l'information, gérer les stocks des brochures
- Valoriser les produits de la boutique de l'OT : ventes, conseils, suivi des stocks, mise en rayon, encaissements
- Collecter et tenir à jour les indicateurs d'activité et informations touristiques de l'OT (SIT Tourinsoft, données statistiques)
- Conduire des visites accompagnées auprès des visiteurs
- Appliquer l'ensemble des procédures élaborées dans le cadre de la démarche qualité de l'OT

Conditions de travail :

- Exerce sous la responsabilité de la directrice de l'OT
- CDD de 6 mois
- 24h/semaine
- Travaille les week-ends & jours fériés selon planning
- Poste à pourvoir au 1^{er} avril 2020

Prérequis

- Diplôme de niveau II
- Expérience en conduite de visites accompagnées (la carte de Guide-Conférencier est un plus)
- Langues : anglais courant obligatoire, néerlandais, allemand et/ou espagnol souhaité (autres langues étrangères appréciées)
- Informatique : maîtrise Office, Internet, Tourinsoft, réseaux sociaux
- Permis B obligatoire

Capacités liées à l'emploi

- Qualités relationnelles
- Sens des initiatives, capacité d'adaptation
- Sens des responsabilités, de l'organisation et du travail en équipe
- Travailler en concertation et complémentarité
- Dynamique, autonome
- Sens de l'écoute et du service public

Envoyez votre candidature (lettre de motivation + CV) **avant le 19 mars 2020** à ressources.humaines@cdcla.fr à l'attention de :

Monsieur le Président de la Communauté de communes Lyons Andelle
Rue Martin Liesse – La Vente Cartier – BP 20 – 27380 Charleval