



# TAXE DE SÉJOUR : LE GUIDE PRATIQUE



1

## Qu'est-ce que la taxe de séjour ?

La taxe de séjour existe depuis 1910. Elle est acquittée par la clientèle touristique séjournant dans les hébergements marchands (hôtels, gîtes, chambres d'hôtes...) des Collines du Perche Normand. Elle est directement réglée au logeur, à l'hôtelier, au propriétaire (ou son représentant) qui la reverse à la Communauté de Communes des Collines du Perche Normand. Le tarif applicable varie selon les types d'hébergements et les classements.



2

## A quoi sert la taxe de séjour ?

La taxe de séjour, conformément à la loi, contribue au développement touristique des Collines du Perche Normand :

- ✓ Promotion de la destination,
- ✓ Amélioration de l'accueil des touristes,
- ✓ Projets favorisant la fréquentation de la destination.

3

## Qui doit payer la taxe de séjour ?

La taxe de séjour est due par les personnes hébergées pour au moins une nuitée dans un hébergement touristique marchand sur le territoire des Collines du Perche Normand. Toutefois les personnes suivantes sont exonérées de la taxe :

- ✓ Les personnes de moins de 18 ans,
- ✓ Les personnes relogées d'urgence,
- ✓ Les personnes titulaires d'un contrat de saisonnier et travaillant sur le territoire.

4

## Qui doit collecter la taxe de séjour ?

La taxe de séjour est collectée par l'ensemble des hébergeurs des Collines du Perche Normand. Elle est reversée à la Trésorerie de Bellême. Elle est généralement collectée en fin de séjour.

La taxe de séjour est facturée par nuit et par personne. Elle n'est pas assujettie à la TVA.

Exemple concret : un couple avec 2 enfants de moins de 18 ans en séjour pour 2 nuits en hôtel 3 étoiles. Le prix du séjour est de 150 €. La taxe est de 0,70 €. Le montant total du séjour avec la taxe de séjour sera de :

- ✓ Deux nuits pour deux personnes de plus de 18 ans :  $0,70 \times 4 = 2,80$  €. Le montant à facturer est donc de 152,80 €.

5

## Quand reverser la taxe de séjour ?

La taxe de séjour doit être reversée deux fois par an suivant le tableau ci-dessous.

Période de collecte	Période de versement
De décembre à mai	Juin
De juin à novembre	Décembre

La déclaration est obligatoire même si vous n'avez pas eu de clients durant les deux périodes.

6

## Comment reverser la taxe de séjour ?

Vous recevrez un e-mail ou un courrier à l'issue de chaque période versement de la taxe. Il faudra alors vous munir du registre du logeur. Il s'agit du tableau Excel qui vous été transmis.

Une fois ce tableau complété, vous devrez adresser à la Trésorerie de Bellême un chèque à l'ordre du Trésor Public au montant de la taxe à reverser en indiquant bien votre nom et l'hébergement. Vous pouvez également effectuer un versement en espèces. Dans ce cas vous devrez vous rendre à la Trésorerie, car l'envoi d'espèces par courrier est interdit par La Poste. Enfin, vous pouvez effectuer un virement. Pour cela il faudra demander les coordonnées bancaires de la CdC.

7

## Comment informer vos clients ?

Vous devez afficher la fiche tarifaire adressée par la CdC des Collines du Perche Normand dans votre hébergement. Pour les hôtels et chambres d'hôtes ce peut être à l'accueil ou dans chaque chambre. Pour les clients qui ont réservé en ligne, par exemple avec Gîte de France, il est bien indiqué que le montant ne contient pas les taxes. De plus, cette mention est indiquée dans les contrats. Pour les propriétaires qui fonctionnent avec la centrale Gîte de France, la collecte intervient donc à la fin du séjour.

## La collecte en résumé pour l'hébergeur...

Arrivée

Lieu de séjour

départ,  
collecte de la taxe.



?

## Vous avez des questions, vous rencontrez une difficulté ?

Vous pouvez contacter la CdC des Collines du Perche Normand au 02 37 49 60 55 ou par mail à [attractivite@perchenormand.fr](mailto:attractivite@perchenormand.fr)

La personne en charge de la taxe de séjour est M. Vincent LUCAS, responsable de la Maison du Tourisme des Collines du Perche Normand.