

---

## Programme de Formation

---

# Accueillir et informer les clientèles en situation de handicap

---

### Organisation

---

**Durée :** 14 heures

**Mode d'organisation :** Présentiel

---

### Contenu pédagogique

---



#### **Public visé**

Conseillers en séjour, personnel d'accueil des sites touristiques, guides.



#### **Objectifs pédagogiques**

- Connaître et comprendre les besoins des personnes en situation de handicap
- Connaître la réglementation en vigueur
- Acquérir l'attitude adaptée en matière d'accueil
- Adapter son acte de renseignement et savoir créer des outils de communication adaptés



#### **Description**

- Comprendre les publics présentant des spécificités pour éviter les discriminations, adapter sa posture et son environnement professionnel
- Assimiler les enjeux et adapter son accueil en conséquence, ou ses supports de communication
- Contexte législatif
- Présentation des différents types de handicaps ou situations de handicap : auditif, mental, moteur, visuel, psychique, les profils atypiques, etc
- Quelles sont les situations de handicap invisibles pour mieux les prendre en compte ?
- Reportages
- Présentation d'outils et adaptations possibles pour mieux informer son public et proposer des médiations adaptées
- Mises en situation de handicaps : l'autonomie dans un environnement quotidien
- Travaux pratiques et de réflexion pour appliquer ses connaissances dans un plan d'actions global



#### **Prérequis**

Aucun.



#### **Modalités pédagogiques**

Apports magistraux, mises en situations de handicaps, travaux pratiques et réflexions.





### ***Moyens et supports pédagogiques***

Support de cours remis aux participants.



### ***Modalités d'évaluation et de suivi***

Quizz et travaux de réflexion.